

MINISTERUL EDUCAȚIEI SI CERCETĂRII

PROIECT DE PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

ȘCOALA GIMNAZIALĂ
„NICHITA STĂNESCU
” MERENI

DIRECTOR
PROF. VAN GIGIANA



2025-2029

PREMISELE PROIECTULUI

Prezentul Proiect de Dezvoltare Instituțională a fost conceput și elaborat respectând politica educațională a Ministerului Educației și Cercetării, a Inspectoratului Școlar Județean Constanța cât și nevoile comunității locale în concordanță cu misiunea, viziunea și nevoile unităților noastre școlare.

Documentul reprezintă preocuparea colectivului de cadre didactice pentru instruirea și educarea elevilor acestei școli, conform nivelului calitativ și standardelor de performanță stabilite de sistemul educațional național și european.

Ținând seama de necesitățile economice și sociale ale comunității locale, proiectul este întocmit pentru a răspunde cerințelor pieței muncii pe termen mediu – 2025/2029

MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Planul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2025 - 2029 se fundamentează pe rezultatele vechiului plan de dezvoltare instituțională, pe analiza realistă a mediului extern în care funcționează școala și a mediului organizațional intern. Tehnicile de analiză SWOT și PESTE au permis o evaluare echilibrată a resurselor și a impactului pe care factorii externi îl au asupra activității școlii.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea „punctelor slabe”, a cauzelor care le-au generat și a riscurilor asociate, precum și înlăturarea „amenințărilor” sau atenuarea efectelor acestora. Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea „punctelor tari” și a „oportunităților” oferite de cadrul legislativ și de comunitatea locală.

Scopurile strategice asumate reies din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității, corelate cu nevoile de educației timpurii, a educației învățământului primar și gimnazial, ale comunității, societății.

Planul de dezvoltare instituțională reprezintă voința comună a personalului didactic, a personalului administrativ și a comunității, fiind elaborat pornind de la punctele tari și slabe

(analiza SWOT) ale activității educaționale, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ Integrarea României în Uniunea Europeană impune atingerea unor standarde calitative educaționale, reconsiderarea misiunii educaționale a unității, implementarea tehnologiei IT, dezvoltarea unor competențe culturale specifice, a egalității de șanse tuturor copiilor la o educație de calitate, stăpânirea limbilor de circulație internațională, etc;
- ✓ Racordarea procesului educațional la schimbările survenite în tehnologia comunicării și în cea informațională;
- ✓ Profesionalizarea actului managerial;

Proiectul de dezvoltare pentru perioada 2025-2029 oferă o perspectivă reală asupra școlii din punctul de vedere al imaginii acesteia, dar și a activităților și stabilește direcțiile majore de progres, modalitatea de elaborare a acestuia permițând consultarea tuturor părților, implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse:

Concentrarea atenției cadrelor didactice asupra **misiunii învățământului** preuniversitar, este aceea de asigurare a condițiilor și a cadrului necesar pentru atingerea potențialului de dezvoltare al fiecărui beneficiar primar al educației, atât din punct de vedere cognitiv, socioemoțional, profesional, civic, cât și în domeniul antreprenoriatului, astfel încât acesta să participe activ și creativ la dezvoltarea societății, având sentimentul apartenenței naționale și europene, dar și a **finalităților educației timpurii** ce vizează o serie de aspecte, care se constituie în premise ale competențelor-cheie formate, dezvoltate și diversificate, pe traseul școlarizării ulterioare; Dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a personalității copilului, în funcție de ritmul propriu și de trebuințele sale, sprijinind formarea autonomă și creativă a acestuia; Dezvoltarea capacității de a interacționa cu alți copii, cu adulții și cu mediul pentru a dobândi cunoștințe, deprinderi, atitudini și conduite noi; Încurajarea explorărilor, exercițiilor, încercărilor și experimentărilor, ca experiențe autonome de învățare; Descoperirea, de către fiecare copil, a propriei identități, a autonomiei și dezvoltarea unei imagini de sine pozitive; Sprijinirea copilului în achiziționarea de cunoștințe, capacități, deprinderi și atitudini necesare la intrarea în școală și pe tot parcursul vieții. deprinderi și atitudini necesare acestuia la intrarea în școală și pe tot parcursul vieții.

- **Viziune coerentă a tuturor domeniilor funcționale** ale managementului: curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, dezvoltarea relațiilor comunitare;
- **Transpunerea strategiei** pe termen lung a școlii într-o listă de obiective pe termen scurt, ce pot fi ușor înțelese și manageriate;
- Stimularea **creației, inovației** și nu a reacției reticente la schimbare;

- **Dezvoltarea personală și profesională** a cadrelor didactice;
- Întărirea **parteneriatele naționale și europene** implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale etc.) și stimularea dezvoltării imaginii școlii;
- Stimularea și **dezvoltarea ethosului școlar**.

Învățarea este un proces gradual, iar construirea unor premise puternice în copilăria mică și mare reprezintă o condiție prealabilă pentru dezvoltarea **competențelor** și pentru succesul educațional de la nivelurile superioare, fiind, în egală măsură, esențială pentru sănătatea și pentru **starea de bine a preșcolarilor și elevilor**.

Proiectul instituțional al Școlii Gimnaziale Nichita Stănescu Mereni, ține seama de diversitatea activităților și s-a realizat în urma analizei și reflecției critice asupra stării de fapt, utilizând judicios resursele existente, în vederea atingerii obiectivelor propuse și satisfacerea nevoilor organizației.

Implementând acest PDI, estimăm creșterea calității educației furnizate de unitatea noastră.

În condițiile dinamicii tot mai accentuate a științei, tehnologiei și vieții sociale, ale unor raporturi sociale tot mai accentuat concurențiale și ale unor exigențe sporite față de instituția educativă, acțiunea conducerii se întemeiază pe analiza resurselor de care dispune, pe folosirea lor rațională și eficientă.

Nu se poate face reformă fără oameni care nu au o motivație creatoare care implică nevoia de noutate și de orientare, dorința de a-și valorifica capacitățile sale de înnoire permanentă în acțiuni specifice procesului de învățământ.

Managementul activităților dă prilejul să realizezi ce înseamnă să fii propriul tău șapăn, să ai conștiința identității tale, a propriei tale valori.

Măiestria pedagogică trebuie să triumfe pe drumul sinuos spre înalta performanță profesională.

În munca de dascăl trebuie să ne stabilim un **etalon de valori** și să ne facem numai ce este esențial, gândind permanent la final.

CONTEXT LEGISLATIV-DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

Proiectul de dezvoltare instituțională al Școlii Gimnaziale Nichita Stănescu Mereni, pentru perioada 2025- 2029, a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- ✦ Legea învățământului preuniversitar nr. 141/ 2025, cu modificările și completările ulterioare;
- ✦ Legea învățământului preuniversitar nr. 198/ 2023, cu modificările și completările ulterioare;
 - ✦ Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
 - ✦ Legea nr. 87 / 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75 / 12.07.2005, privind asigurarea calității educației;
 - ✦ Ordin nr. 5726/ 12.08.2024 pentru aprobarea Regulamentului-Cadru de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar cu completările și modificările ulterioare;
 - ✦ Curriculum pentru învățământ preșcolar, 2019;
 - ✦ Legea Nr. 35/2007 privind asigurarea protecției unităților școlare, siguranței elevilor și a personalului didactic din învățământul preuniversitar, modificată și completată prin legea 29 din 2010;
 - ✦ Legea Nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă;
 - ✦ Ordinul Nr. 653/2001 privind asistența medicală a preșcolarilor, elevilor și studenților; ✦ Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului
 - ✦ Ordinul 1456 / 28.08.2020 pentru aprobarea normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor;

RESURSELE UMANE

POPULATIE PRESCOLARA SI SCOLARA

✦ ȘCOALA GIMNAZIALA "NICHITA STĂNESCU" MERENI (P.J.)

- ✓ Număr de preșcolari-**61**
- ✓ Număr de elevi nivel primar -**130**
- ✓ Număr de elevi nivel gimnazial - **93**

Total -**284** de elevi repartizați în nouă (14) clase conform planului de școlarizare pe anul 2025 - 2026.

- ✦ **GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL MERENI** - structură
- ✓ Număr de preșcolari - **36** repartizați în 2 (doua) grupe (mijlocie și mare)
- ✦ **GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL OSMANCEA** - structură
- ✓ Număr de preșcolari - **13** repartizați într-o grupă (combinată)
- ✦ **GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL CIOBĂNIȚA** - structură
- ✓ Număr de preșcolari - **12** repartizați într-o grupă (combinată)

După încheierea cursurilor gimnaziale, absolvenții trebuie să dețină următoarele competențe și abilități:

- atingerea de către elev a unui nivel înalt de competențe personale și sociale;
- deprinderea de a rezolva probleme, de a decide;
- disponibilitatea de a lucra în echipă;
- spiritul de reflecție, inițiativă, creativitate;
- deprinderea de a planifica;
- spiritul critic;
- responsabilitatea.

PERSONALUL SCOLII

- ***Număr de cadre didactice – 20*** din care **15** titulari
- ✓ Educatoare (Profesori învățământ prescolar): **4** (4 T)
- ✓ Învățătoare (Profesori învățământ primar): **6** (5 T)
- ✓ Profesori : **20** (19 T + 1 SN)

- ***Personal didactic auxiliar și nedidactic***
- ✓ Administrator de rețea : **1** (1/2 normă)
- ✓ Secretar : **1** (1/2 normă)
- ✓ Contabil : **1** (1 normă)
- ✓ Administrator de patrimoniu: 1 norma
- ✓ Personal de întreținere și îngrijire : (2,75 norme)

CALITATEA PERSONALULUI DIDACTIC

- Calificat : **19**
- Necalificați : **1** (cu studii superioare necorespunzătoare postului)
- Cu gradul I : **6**
- Cu gradul II : **5**
- Cu definitivat **4**
- Debutanți : **4**
- ✓ Înscriși la definitivat (in anul școlar 2025-2026) : **2**
- ✓ Înscriși la gradul II (in anul școlar 2025-2026) : **2**

RESURSE CURRICULARE

Școala noastră oferă șanse egale de reușită tuturor copiilor, iar cadrele didactice se ghidează după dictonul „*Omul este rodul educației pe care o primește*” (Helvetius).

OFERTA CURRICULARĂ ȘI EXTRACURRICULARĂ

Integrarea României în Uniunea Europeană presupune adoptarea de reforme care includ și învățământul la toate nivelele.

Educația școlară asigură cultivarea dragostei față de țară, față de tradițiile și istoria poporului nostru, precum și pentru realizările contemporane în toate domeniile.

Învățământul modern presupune existența competiției, promovarea valorilor și favorizarea înnoirilor permanente.

Pentru realizarea finalităților prezentate, unitatea noastră școlară dispune de resurse umane și materiale evaluate cu calificativul "Bine" pentru nivelul unităților școlare din mediul rural.

PLANURILE CADRU

Școala funcționează în rețeaua de stat, învățământ de masă/traditional, cu predare în limba română. Planurile cadru sunt structurate pe arii curriculare și prezintă 2 componente:

- ✓ trunchiul comun cuprinzând disciplinele obligatorii și numărul de ore alocat;
- ✓ curriculum-ul la decizia școlii – cuprinzând disciplinele opționale și numărul de ore alocat (de fiecare disciplină/arie curriculară).

Având în vedere obiectivele ciclurilor curriculare, interesele elevilor, ale părinților și specificul local, orele din CDȘ-urile pentru anul școlar 2025-2026 se prezintă astfel:

Nr.crt	Unitatea de învățământ	Titlul CDOȘ	Tipul CDOȘ	Aria curriculară Tehnologii / ETAP	Clasa	Autori
1	Școala Gimnazială "Nichita Stănescu" Mereni	Educație pentru sănătate	Integrat	Matematica și Științe, Tehnologii	a V-a	Ungureanu Manuela
2	Școala Gimnazială "Nichita Stănescu" Mereni	Educație ecologică și protecția mediului	Integrat	Matematica și Științe, Tehnologii	a VI-a	Ungureanu Manuela
3	Școala Gimnazială "Nichita Stănescu" Mereni	Educație pentru sănătate	Integrat	Matematica și Științe, Tehnologii	a VII-a	Ungureanu Manuela
4	Școala Gimnazială "Nichita Stănescu" Mereni	Lecții de prim ajutor	Disciplină nouă		a VIII-a	Ungureanu Manuela
5	Școala Gimnazială "Nichita Stănescu" Mereni	ENGLISH THROUGH STORIES AND TAL	Disciplină nouă	Limbă și comunicare	a V-a	Turosu Liliana
6	Școala Gimnazială "Nichita Stănescu" Mereni	LE FRANCAIS ENCHANTE	La nivelul disciplinei	Limbă și comunicare	a VIII-a	Șchiopu Corina

OFERTA EXTRACURRICULARĂ

- ♦ organizarea de manifestări artistice la evenimente locale, naționale și universale importante;
- ♦ organizarea în colaborare cu Comitetul Reprezentativ al Părinților a unor acțiuni anteprenoriale și de voluntariat (tombole, targuri);
- ♦ organizarea activităților cultural-artistice : spectacole/momente artistice, concursuri etc;
- ♦ organizarea competițiilor sportive de fotbal, cross, sah, tenis de masa, handbal;
- ♦ excursii la obiective din județ și din țară ;
- ♦ tabere școlare.

RESURSE MATERIALE

▪ ȘCOALA GIMNAZIALA « NICHITA STANESCU » MERENI

- ✓ 4 Săli de clasă;
- ✓ 1 Laborator de informatică;
- ✓ Secretariat cu 1 calculator, tel, multifunctionale, conexiune Internet;
- ✓ Cancelarie cu 1 laptop și xerox, conexiune Internet
- ✓ 10 Table Smart;
- ✓ 1 sală pentru activitățile de educație fizică și extracurriculare;
- ✓ teren în aer liber multifuncțional;
- ✓ teren de sport în aer liber, împrejmuit, cu gazon artificial și iluminat nocturn;
- ✓ grupuri sanitare în interiorul școlii;
- ✓ centrala termică cu combustibili solizi.

▪ G.P.N. MERENI

- ✓ 3 săli de clasă (dotate fiecare cu 1 laptop, 1 tableta smart, 1 multifunctionala, scaner
conexiune internet) ;
- ✓ vestiar și grup sanitar pentru fiecare grupa/sala;
- ✓ cancelarie ;
- ✓ hol central
- ✓ sala destinată activităților sportive
- ✓ centrala termică cu combustibili solizi;
- ✓ aici funcționează clasa Pregătitoare.

▪ GPN OSMANCEA

- 2 săli de clasă destinată G.P.N. Osmancea dotată cu laptop, multifunctionala, scaner;
- cancelarie;
- holul central multifuncțional (vestiar, activități sportive și de mișcare, sedințe cu părinții etc) ;
- grupuri sanitare;
- 1 sală pentru activități sportive;
- Centrală termică care funcționează pe lemne și cărbuni;

▪ GPN CIOBĂNIȚA

- sală de clasă destinată G.P.N. Ciobănița dotată cu ; laptop,multifunctionala,scanner;
- cancelarie;
- holul central multifunctional (vestiar, activitati sportive si de miscare, sedinte cu parintii etc) ;
- grupuri sanitare;
- 1 sala de activitati sportive
- Sobe de teracota in sala grupei, hol, cancelarie.

DIAGNOZA

Motto:

„Dacă putem ști unde suntem și ceva despre cum am ajuns aici, am putea vedea către ce tindem și dacă rezultatele care se află firese în drumul nostru nu sunt neacceptabile, să facem schimbarea oportună ” (*Abraham Lincoln*)

ISTORICUL SCOLII

Vechimea locuirii în zona merge până în preistorie. Cercetări amanunțite și perieghoaze au permis cunoașterea acestui fapt. Descoperiri arheologice importante datează însă din antichitatea dacică și daco-romana : inscripții, fragmente ceramice și de statuete, urme de așezări etc.

Atestarea ca așezare este legată de anul 1774, când este amintită în componența noii comune Edilchioi (Miristea), cu denumirea de Enge-Mahale / Mahalaua Ascuită alături de localitățile : Edilchioi, Uzumlar (Lungeni) și Amzacea. Evenimentele majore ale epocii moderne (războiul de independență și revenirea Dobrogei în granițele românești în 1878), nu au adus și modificări în organizarea administrativă a comunei Edilchioi.

După anul 1916, Enge-Mahale devine reședința de comună și păstrează în componența sa administrativ-teritorială și localitățile Uzumlar și Edilchioi. În anul 1902 se construiește o școală în Mereni, iar în 1930 și în Lungeni. În anul 1925 se construiește și localul primăriei, actualul sediu al primăriei comunei Mereni.

În anii 1929-1930, prin noua lege administrativ-teritorială, Enge-Mahale devine Mereni (Edilchioi este Miristea și Uzumlar, Lungeni). Fiecare avea administrație proprie și centrul de comună era

localitatea Topraisar. Aceasta situatie a functionat pana in anul 1932, cand a luat fiinta din nou comuna Mereni cu satele Lungeni si Miristea.

Autoritatile comuniste hotarasc in 1950 o noua organizare administrativa, prin unirea comunei Mereni cu comuna Osmancea (atestata documentar in 1877 si avand primarie contruita in 1882, trei scoli – doua turcesti si una romaneasca construita in 1896, trei geamii). Sediul noii comune este stabilit in Osmancea pana in 1981 Activitatea de extindere intravilana a localitatii Mereni a inglobat localitatea Lungeni, astazi un cartier. In 1965 se construiesc magazinul mixt in Mereni. Incepand cu 1981, localitatea Mereni isi recapata importanta de centrul comunal. Noua comuna Mereni avea in componenta noi sate, Baraganu si Lanurile, detasate in 2002 prin referendum.

Astazi, Mereni este centrul comunei alcatuita din Miristea, Osmancea si Ciobanita. Din punct de vedere administrativ este situata in judetul Constanta, la 31 km de municipiul Constanta si 19 de Km fata de primul oras, Techirghiol. Din punct de vedere geografic, localitatea Mereni este situata in Pod. Cobadin – subdiviziune a Pod. Negru Voda din cadrul Pod. Dobrogei de Sud, si se intinde pe o suprafata de 12685 ha. Regiunea are un relief format din platouri intinse cu un mare potential agricol. De altfel, terenurile agricole reprezinta principala resursa si baza economica.

Comuna Mereni, are o economie agrara si dispune de o suprafata agricola de 11129 ha din care: 10069 ha - suprafata arabila, 1038 ha.- pasuni, 22ha -vii si 5 ha - fond forestier.

Din totalul suprafetelor cultivate, ponderea o detin culturile de cereale (5874 ha cu grau, porumb si secara), urmate de culturile de floarea soarelui (2400 ha.).

Pe teritoriul comunei activeaza 14 agenti economici care au ca obiect de activitate agricultura si comerul. In prezent comuna este in intregime electrificata si dispune de o retea de distributie a apei potabile.

Institutiile publice ale comunei sunt: Primaria, Scoala, Dispensarul uman, Biserica si Politia.

Populatia actuala a comunei este formata in majoritate din urmași ai familiilor care au venit din Vilcea si Arges între anii 1924-1926. In prezent populatia comunei este formata din 1324 de persoane, dintre care 258 de varsta scolară si 81 de varsta preșcolară, care frecventeaza cursurile scolii noastre.

Primul local de scoala romaneasca este construit in 1902. In zona comunci, Scoala Mereni nu reprezinta nici prima scoala (cele turcesti sunt atestate dinainte de 1878) si nici prima scoala romaneasca (la Osmancea s-a construit in 1896). Constructia sau mai bine spus temelia acesteia este nucleul scolii din zilele noastre . O alta scoala a fost construita pe raza localitatii Lungeni in anul 1930, constructia fiind dezafectata dupa inglobarea in localitatea Mereni. Alte scoli au fost construite la Ciobanita si Miristea, ultima desfiintata la sfarsitul anilor 70 , ca urmare a demararii proiectului dezafectare a localitatii din anii 1980-1989. Astazi, scoala din localitatea Mereni, este alcătuită din două corpuri de clădire, unul construit în 1938, iar cel de-al doilea construit in 1960.

ANALIZA MEDIULUI EXTERN

Scoala din Mereni (sediul P.J.) este situată în centrul comunei, la șoseaua principală. O poziție centrală în cadrul localității, o au și structurile : GPN Mereni, GPN Osmancea și GPN Ciobanita.

Zona are un specific agricol fiind lipsită de unități industriale. Pe teritoriul localității se află: Primăria comunei, Dispensar, Farmacie, Poștă, Cămin cultural, și agenți economici : magazine cu mărfuri generale, asociații/societăți agricole.

Nivelul de trai al populației comunei este scăzut. Majoritatea populației își asigură existența din activități gospodărești și ajutoare sociale.

Populația localității este majoritar ortodoxă, cu o mica comunitate musulmana și respectiv, adventista.

Activitatea educațională la nivelul comunei se desfășoară astfel :

- Nivelul preșcolar funcționează în Mereni în clădire nouă (2009) cu program între orele 8,00-13,00 și Osmancea în incinta GPN Osmancea, cu program între orele 8,00 și 13,00; în Ciobanita în incinta fostei școli primare cu program între orele 8,00 și 13,00.
- Nivelul primar funcționează în Mereni cu program între orele 8,00 și 11,25 pentru clasele I-IV și pentru clasa pregătitoare (organizată în incinta GPN Mereni);
- Nivelul gimnazial funcționează în Mereni cu program între orele 11,45-17,50;
- Elevii navetisti sunt transportați cu microbuzul repartizat de M.E.C.T. (2006).

ANALIZA SWOT

Prin aceasta metodă, se analizează atât mediul intern cât și mediul extern ținând cont de resursele umane, materiale, financiare, relațiile cu comunitatea cât și oferta curriculară.

ANALIZA SWOT

Planul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2025 – 2029 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului în care activează unitatea de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

Prin prezenta strategie de dezvoltare, Școala Gimnazială Nichita Stanescu Mereni își propune să asigure un proces educațional de calitate, printr-un echilibru între dimensiunea cognitivă, emoțională și socială a dezvoltării elevilor și preșcolarilor și având ca rezultat preconizat integrarea învățământului preuniversitar românesc în *Spațiul European*.

Plecând de la această premisă, este necesar stabilirea unui *set de acțiuni* care au ca *scop* optimizarea activităților instructiv-educative, prioritizarea acestora și evaluarea cât mai realistă și obiectivă a rezultatelor obținute în unitatea de învățământ.

Analiza planului de dezvoltare instituțională pentru perioada 2025– 2029 se realizează pentru toate domeniile funcționale și anume:

- ***Oferta curriculară***
- ***Resurse umane***
- ***Resurse financiare și materiale***
- ***Relații comunitare și parteneriate***

1. CURRICULUM

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
✦ Individualizarea demersului educațional; ✦ Realizarea în manieră integrată a activităților instructiv-educative; ✦ Centrarea curriculumului pe formarea și dezvoltarea competențelor – cheie ✦ Stabilirea unor strategii didactice menite să furnizeze baza competențelor noilor educații; ✦ Proiectarea și implementarea strategiilor didactice centrate pe nevoile copiilor, pe dezvoltarea deprinderilor, capacităților și abilităților acestora; ✦ Selectarea și utilizarea corectă a metodelor interactive îmbinate cu cele tradiționale; ✦✦ Rezultate foarte bune obținute la concursurile naționale și județene.	✦ Dificultăți în implementarea curriculumului în învățarea online sau face-to-face pentru copiii cu CES; ✦ Lipsa formării inițiale de programe specifice pentru educație incluzivă și prezența profesorilor itineranți este insuficientă ca timp și adresabilitate în sala de clasă, generând situații în care cadrele didactice nu pot implementa metodele incluzive de predare; ✦ Dificultăți în ceea ce privește realizarea unei evaluări obiective în mediul online; ✦ Îngrețirea socializării copilarilor și a lucrului în echipă, în contextul pandemic raportat la aplicarea curriculumului; ✦ Apariția situațiilor de risc în ceea ce privește starea de bine și readaptarea

✦ Valorificarea experiențelor din cadrul proiectelor Ovidiu Ro. Eroii Fast prin integrarea unor teme de literatură; ✦ Respectarea prevederilor planurilor de învățământ, programelor pentru CDS, auxiliare curriculare, ghiduri pentru aplicare, îndrumătoare, precum și a scrisorilor metodice în proiectarea activității didactice;	greoaie a educabilului la activitățile didactice după perioada pandemică ✦ rezultate medii ale elevilor la Evaluările naționale; ✦ număr în creștere al elevilor care provin din centre de plasament; ✦ plecarea unor părinți la muncă în străinătate; ✦ structura social - economică precară și nivelul de instruire și cultură al familiilor din care provin elevii;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
✦ Flexibilitatea aplicării curriculumului în funcție de interesele, necesitățile și potențialul fiecărui copil, în conformitate cu recomandările Comisiei Europene; ✦ Oportunitatea de a accesa fonduri prin proiecte internaționale (Erasmus+, K2) prin intermediul cărora să se producă schimburi cu impact pozitiv la nivel de curriculum; ✦ Disponibilitatea unor resurse educaționale online, precum: platforme educative, aplicații, auxiliare și fișe interactive în spațiul online și pe site-ul IȘJ	✦ Limitarea desfășurării activităților de parteneriat, acțiunilor, deplasărilor, vizitelor în contextul actual; ✦ Actualizarea rară a curriculumului în corelație cu schimbarea accelerată a generațiilor de copii și nevoilor acestora.
2. RESURSE UMANE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE

✦ Personal didactic calificat în proporție de 90% cu studii universitare ✦ Din totalul de cadre didactice ale , 70% sunt titulari;	✦ Număr scăzut de cadre didactice care au parcurs programe de integrare a copiilor cu CES în învățământul de masă, față în față și online; ✦ Slabă participare a cadrelor didactice în programe de prevenire și eliminare a violenței și bullyingului în mediul educațional;
✦ Un cadru didactic responsabil de cerc pedagogic; ✦ Relații deschise de colaborare între personalul tuturor compartimentelor; ✦ Responsabilitatea cadrelor didactice pe comisii permanente, temporare și ocazionale și o bună coordonare a acestora;	✦ Existența situațiilor de risc precum instalării bullyingului
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
✦ Varietatea programelor de formare continuă și perfecționare acreditate și avizate de ISJ CONSTANTA ✦ Schimburile de experiență, întâlnirile online sau face-to-face cu părinții; ✦ Oportunitatea de a se înrola în programe postuniversitare, respectiv de doctorat a personalului didactic; ✦ Schimburi de experiență în cadrul parteneriatelor educaționale.	✦ Scăderea motivației de implicare a părinților în activitățile școală și grădiniță cauzată de o suită de factori; ✦ Interesul scăzut al părinților privitor la activitățile de consiliere individuală pe problematica dezvoltării socio-emoționale a elevilor și preșcolarilor; ✦ Scăderea natalității.

3. RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
✦ Săli de clasă și de grupă dotate modern (table interactive, videoproiector, imprimante, laptopuri, scanere, sisteme sunete, camera web pentru videoconferințe); ✦ Conexiunea la internet și deținerea a trei laptopuri destinat activității didactice pentru fiecare echipă de educatoare, precum și site-ul unității în permanență actualizat și îmbunătățit; ✦ Dispunerea de fonduri pentru curățenie, igienizare, decontarea navetei personalului didactic, metodiștilor și a membrilor comisiilor examenelor naționale.	✦ Lipsa unei săli destinată evenimentelor și serbărilor desfășurate de cadrele didactice și elevii / preșcolarii unității de învățământ; ✦ Bugetul insuficient alocat cheltuielilor; ✦ Deținerea unor spații de învățământ budoor ce permit desfășurarea în condiții optime a activităților didactice, dar și un spațiu generos outdoor dotate cu aparate de joacă pentru copii, băncuțe pentru elevi, groapă de nisip, gazon verde etc. ✦ Mobilierul salilor de grupă nu este în concordanță cu particularitățile de vârstă și fizice ale preșcolarilor;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
✦ Obținerea contractelor de sponsorizare și a actelor de donație; ✦ Oportunități de accesare a fondurilor structurale prin proiecte strategice PNRR, PNRAS; ✦ Sprijinirea educabililor care provin din medii sociale precare, accesând programe guvernamentale.	✦ Finanțarea insuficientă privind costul standard per elev; ✦ Preocupări scăzute din partea părinților pentru atragerea de surse financiare extrabugetare ✦ Contribuția voluntară a părinților vizând dezvoltarea bazei materiale;

4. DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
-------------	--------------

➤ Promovarea imaginii unității prin derularea de activități în parteneriat cu instituțiile comunitare (Biblioteca județeană, Poliție, ISU, Biserică.etc); ➤ Colaborarea eficientă între grădiniță și școală în vederea etapei de școlarizare a preșcolarilor; ➤ Colaborarea cu diverse instituții pentru realizarea unor activități formale/ informale, extracurriculare (acțiuni de voluntariat, acțiuni caritabile); ➤ Desfășurarea schimburilor de experiență în cadrul unor proiecte interșcolare; ➤ Inițierea și derularea proiectelor de parteneriat la nivel local, județean, interjudețean, național și internațional.	➤ Supraaglomerarea activităților educative din mai multe parteneriate în perioade scurte; ➤ Obținerea unor programe de reabilitare și modernizare a infrastructurii și de dotare prin accesarea fondurilor nerambursabile.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
➤ Mediatizare activităților instituției prin intermediul mass-mediei locale; ➤ Colaborarea deschisă între instituțiile publice și școală; ➤ Disponibilitatea instituțiilor comunitare și de învățământ în organizarea schimburilor de experiență comune; ➤ Dezvoltarea instituției și perfecționarea resursei umane prin accesarea unor programe diverse cu finanțare europeană a parteneriatele europene, strategice, respectiv a mobilităților; ➤ Activizarea comitetelor de părinți din grădiniță- școală în vederea unei bune colaborări; ➤ Accesarea de fonduri europene de către Primărie pentru reabilitarea și modernizarea grădiniței.	➤ Timpul îndat al instituțiilor comunitare conduce la umblarea derulării activităților cuprinse în parteneriat; ➤ Derularea deficitară a activităților din parteneriate diminuează rezultatele așteptate.

1. ANALIZA MEDIULUI INTERN

1.1. PUNCTE TARI

- ↳ Colaborare foarte bună cu Primăria- principal partener, si celelalte institutii locale;
Participarea elevilor la olimpiade și concursuri școlare;
- ↳ Dezvoltarea relației cadre didactice-elevi-părinți-comunitatea locală prin intermediul activităților extrașcolare;
- ↳ Reabilitarea și dotarea cu mobilier nou și material didactic gradinitelr structuri din Mereni si Osmancea, grădinița din Mereni (pentru noul local de gradinita din Osmancea exista deja mobilier depozitat într-o sala de clasa a școlii din localitate);
- ↳ Cadrele didactice sunt în marea totalitate calificate
- ↳ Management centrat pe dezvoltare curriculară și instituțională;
- ↳ Încheierea parteneriatelor școlare care au determinat derularea unor proiecte de activitati;
- ↳ Tenacitate în reducerea abandonului;
- ↳ Beneficiara a Proiectelor PNRR: PNRAS , Dotarea unitatilor de invatamant ,Reabilitarea Școlii Gimnaziale
- ↳ Promovabilitate și frecvență bună;
- ↳ Rezultate bune la examenele naționale;
- ↳ Elevi admiși la licee bune;

1.2. PUNCTE SLABE

- Existența unui singur microbuz școlar care asigură transportul a peste 85 de elevi navetisti ;
- Baza sportivă (sala, instalațiile și aparatele) nu mai corespunde standardelor actuale de funcționare și securitate;
- Slaba motivare a cadrelor didactice datorită salariilor mici și a condițiilor de navetă,
- Preșcolarii din Ciobănița își desfășoară activitatea în sali de clasă din incinta școlilor;
- Performanțe inexistente la nivel național al elevilor;
- Lipsa de interes a unor elevi pentru școală;
- Distanța fata de centre urbane (20 fata de Techirghiol si 37 fata de Constanta)

2. ANALIZA MEDIULUI EXTERN

2.1. OPORTUNITĂȚI

- ◆ Sprijinul permanent din partea Consiliului Local;
- ◆ Sprijinul din partea Comitetului Reprezentativ al Părinților;
- ◆ Situatrea școlii cu personalitate juridică în centrul comunei;
- ◆ CDȘ-uri adaptate nevoilor culturale ale comunității;
- ◆ Colaborare bună cu ISJ Constanta, care asigură corect și oportun fluxul de informații;
- ◆ Aplicarea Programului Național de Relansare a Învățământului Rural;
- ◆ Cadre didactice competente, responsabile și cu spirit de inițiativă ;
- ◆ Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de C.C.D., I.S.J., universități etc.;
- ◆ Întâlniri frecvente ori de câte ori este cazul între părinți și cadre didactice, pentru a obține mai multe rezultate pozitive în educația elevilor;

2.2. AMENINȚĂRI

- ✓ Indiferența și conservatorismul unor familii cu privire la educație (nivelul de educație al părinților poate duce la slaba lor implicare în viața școlii);
- ✓ Slaba motivare financiară a cadrelor didactice datorită sistemului economic național;
- ✓ Migrarea elevilor spre școli din localități învecinate (migrare susținută și de realizarea navetei acestor copii cu microbuzul școlii noastre, ex. Cobadin);
- ✓ Menținerea unui grad redus al sănătății și siguranței personale pentru multe din familiile/ gospodăriile comunei;
- ✓ Situația economico-financiară precară a populației locale se rasfrange și asupra fondurilor necesare dezvoltării comunității locale.

STRUCTURA PROIECTULUI

VIZIUNEA ȘCOLII

MOTTO:

„ Dacă nu gândești la viitor, nu-l ai”
J.Galsworthy

Viziunea școlii noastre este de a oferi fiecărui elev baza cognitivă și psiho-motrică capabilă să-l orienteze în continuarea studiilor sau alegerea unei cariere profesionale conform cerințelor pieței muncii din localitate sau județ.

MISIUNEA ȘCOLII

Școala Gimnazială "Nichita Stănescu" Mereni are misiunea de a asigura cadrul favorabil formării unor personalități autonome cu o dezvoltare fizică și psihică armonioasă, viitorii cetățeni activi și responsabili ai comunității locale.

Elevii școlii noastre au șanse egale la educație într-un climat de înțelegere și toleranță. Se are în vedere creșterea ofertei de activități extrașcolare (vizite/ excursii și tabere, activități / concursuri cognitive și artistice, competiții sportive, acțiuni și activități eco-civice, acțiuni de voluntariat) în care elevii să aplice cunoștințele și competențele dobândite la clasă, să realizeze punți de comunicare intra- și intergeneratională, să se implice în problemele locale și globale.

STRATEGIA PROIECTULUI

SCOPURI (ȚINTE STRATEGICE)

MOTTO:

*„Educația este cel mai frumos
dar pe care-l poate dobândi
omul”*

- Asigurarea accesului la educație și informație pentru toți elevii;
- Atragerea și menținerea în școală a majorității elevilor de vârstă școlară;
- Modernizarea bazei didactice;
- Atragerea / formarea resurselor umane (cadre didactice) pentru a desfășura activități performante de îndrumare a elevilor în alegerea optimă a traseului școlar individual, în funcție de înclinațiile personale de opțiuni formulate și de cerințele pieței muncii.
- Asigurarea accesului tuturor elevilor la tehnologia modernă de calcul și de comunicare;
- Sprijinirea elevilor mai puțin motivați și mai puțin susținuți de familii în vederea ameliorării rezultatelor școlare prin proiectul PNRAS;
- Extinderea colaborării cu alte școli din județ, din țară;
- Formarea continuă a personalului didactic (personalului didactic și didactic auxiliar în spiritul aplicării metodelor active de comunicare și implicare organizațională;
- Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională;
- Asigurarea unei ambianțe plăcute și a unui climat propice pentru dezvoltare fizică și psihică armonioasă prin programe specifice și îmbunătățirea bazelor sportive;
- Oferta și programul activităților extracurriculare – oportune și accesibile, iar activitățile de loisir – atractive și mobilizatoare;
- Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei în perspectiva egalizării șanselor;
- Diversificarea metodelor și a instrumentelor de evaluare a activităților didactice (utilizarea proiectelor și a portofoliilor);
- Sporirea motivației elevilor în actul învățării;
- Creșterea randamentului elevilor și a rezultatelor obținute la tezele cu subiect unic;
- Creșterea coeziunii colectivului atât la nivelul elevilor cât și al cadrelor didactice;

- Utilizarea unor forme noi de autoperfecționare și perfecționare în școală;
- Diversificarea surselor de finanțare ale școlii prin implicarea instituțiilor locale, a altor organizații guvernamentale și nonguvernamentale.

OPȚIUNI STRATEGICE

Acestea vor fi realizate prin:

- Selectarea atentă a cadrelor didactice în cadrul activității de încadrare în parteneriat cu ISJ Constanța;
 - Asigurarea consilierii generale și specifice pentru întreg personalul din subordine;
- creșterea calității ofertei educaționale în concordanță cu nevoile elevilor, părinților și a comunității locale;
- Modernizarea stilului de comunicare și de lucru cu elevii;
 - Orientarea profesională a absolvenților clasei a VIII-a;
 - Identificarea nevoilor de formare / perfecționare conform standardelor actuale;
 - Motivarea cadrelor didactice pentru o activitate instructiv - educativă de calitate;
 - Dezvoltarea profesională a personalului didactic să fie corelată cu oferta educațională și cu dezvoltarea instituțională;
 - Dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ;
 - Întărirea relațiilor de comunicare și a spiritului de echipă;
 - Rezolvarea rapidă, transparentă și eficientă a conflictelor care apar;
 - Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare;
 - Promovarea rezultatelor obținute de elevii noștri la diverse concursuri și olimpiade;
 - Promovarea activităților educative școlare și extrașcolare în mass – media;
 - Dezvoltarea relațiilor de comunicare între elevi-profesori-părinți-comunitatea locală;
 - Elaborarea unor proiecte în parteneriat cu reprezentanții comunității locale, în vederea asigurării și prin educația dezvoltării comunității și implicit a dezvoltării școlii;
 - Implicarea familiei în stabilirea C.D.Ș.;
 - Inițierea membrilor colectivului didactic prin intermediul unor metodologii specifice, în vederea Obținerii de finanțări extrabugetare pentru proiecte școlare și comunitare;

- Desfășurarea unor activități extracurriculare care să promoveze datinile și obiceiurile tuturor etniilor comunei, precum și a unor programe interculturale cu impact asupra întregii comunități;
- Încheierea parteneriatelor cu O.N.G.-uri, unități școlare, asociații, institutii etc.



SCOALA CU CLS I-III "NICHITA STAVRESCU" MERENI
 Str. Libertății, nr. 137, Loc. Mereni, jud.
 Constanța Cod. Poștal: 907180, telefon/fax: 0241859205
 E-mail : sc.nstanescumereni@yahoo.com

PROGRAME DE DEZVOLTARE 2025-2029

DOMENIUL FUNCȚIONAL	OBIECTIVE	REZULTATE AȘTEPTATE	GRUP ȚINTĂ	TERMEN
CURRICULUM	Dezvoltarea la elevi a competențelor sociale și de comunicare în societatea modernă	Introducerea în C.D.Ș. a disciplinelor legate de neghere și comunicare (inclusiv folosirea T.I.C.)	Elevi Cadre didactice Părinți Membrii reprezentativi ai comunității	ANUAL
	Aplicarea curriculum-ului obligatoriu	Armonizarea curriculumului obligatoriu cu disciplinele opționale	Elevi Cadre didactice	ANUAL
	Proiectarea și aplicarea CDȘ	Implicarea activă a părinților și elevilor la luarea deciziilor	Elevi Cadre didactice Părinți	ANUAL
	Elaborarea orarului unității	Program flexibil pentru cadre didactice și elevi în concordanță cu precizările zilelor/orelor metodice elaborate de ISJ	Elevi Cadre didactice	ANUAL

CURRICULUM	Elaborarea programelor de pregătire suplimentară	Rezultate bune	Elevi Cadre didactice Părinți	ANUAL
	Elaborarea programelor de pregătire suplimentară pentru concursuri și olimpiade școlare	Rezultate bune / foarte bune la concursuri și olimpiade școlare	Elevi Cadre didactice Părinți	ANUAL
	Elaborarea programelor de pregătire suplimentară pentru elevii cu dificultăți la învățatură sau cu ritm mai lent de învățare	Reducerea numărului de elevi corigenți și în consecință promovabilitate bună la sfârșitul semestrului și a anului școlar	Elevi Cadre didactice Părinți	ANUAL CONFORM CELOR 5 MODULE
	Diversificarea activităților educative școlare și extrașcolare	Implicarea și activizarea elevilor, a cadrelor didactice și a părinților la rezultatele și viața școlii	Elevi Cadre didactice Părinți	ANUAL CONFORM CELOR 5 MODULE
	Mediatizarea rezultatelor obținute de elevi și cadre didactice	Motivarea elevilor și a cadrelor didactice participante pentru activitățile ulterioare	Elevi Cadre didactice Părinți	ANUAL CONFORM CELOR 5 MODULE
	Monitorizarea ritmicității notării	Reducerea decalajelor notării și a evaluării elevilor	Elevi Cadre didactice Părinți	ANUAL CONFORM CELOR 5 MODULE

RESURSE UMANE	Formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar prin: - participarea cadrelor didactice la întâlniri metodice și științifice (la nivelul școlii, al centrului metodic, la nivel județean) - identificarea nevoilor de formare ale cadrelor didactice - participarea cadrelor didactice la cel puțin un curs de perfecționare	Îmbunătățirea procesului de predare-învățare-evaluare Interiorizarea școlii	Toate cadrele didactice	ANUAL
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	Fundamentarea bugetului anual de venituri și cheltuieli	Alocarea unui fond suplitar de venituri din bugetul local decât anul trecut	Elevi Cadre didactice Părinți Reprezentanți ai comunității	ANUAL
	Participarea și elaborarea ofertelor proiecte de finanțare inițiate de MEC, ISJ Constanta	Obținerea de surse din venituri extra-bugetare pentru dotarea școlii Relaționare și comunicare foarte bună în și pentru comunitatea locală	Elevi Cadre didactice Părinți	ANUAL
RELAȚIILE COMUNITARE	Atragerea instituțiilor, a membrilor comunității locale și a altor parteneri educaționali în vederea asigurării unui învățământ prin și pentru comunitate, având ca finalitate: - derularea unui număr cât mai mare de manifestări culturale, științifice și sportive pentru creșterea prestigiului unității de învățământ - sprijinirea activităților în parteneriat, pentru creșterea calității actului didactic și a bazei didactico-materiale.	Îndeplinirea standardelor performanță	Elevi Cadre didactice Părinți Reprezentanți ai comunității	PERMANENT



ȘCOALA CU CLS I-VIII "NICHITA STANESCU" MERENI

Str. Libertății, nr. 137, Loc. Mereni, Jud.

Constanța Cod. Poștal: 907180,

telefon/fax:0241859205

E-mail : sc.nstanesco@mereni@yahoo.com

PLANUL OPERAȚIONAL

ANUL ȘCOLAR 2025– 2029

Activitate	Rezultate așteptate	Resurse		Termen	Indicatori de performanță	Responsabili
		Umane - Materiale				
Formarea continuă a cadrelor didactice	Stimularea participării cadrelor didactice la activități de formare, dezvoltare profesională și evoluție în propria carieră -Învățarea profesiei didactice cu ajutorul calculatorului -Aplicarea metodelor moderne la orele de curs	Cadre didactice	Oferte de formare continuă a diferiților ofertanți	Anul școlar 2025-2029	Tabloul de bord al formării continue	Director Responsabil perfecționare formare continuă
Creșterea calității ofertei educaționale în concordanță cu nevoile elevilor și a comunității locale	-Elaborarea ofertei educaționale a unității de învățământ prin planul de școlarizare și oferta de CDS -Proiectarea ofertei de CDS în funcție de nevoile individuale ale elevilor, părinților în concordanță cu condițiile socio-geografice ale unității de învățământ	Cadre didactice Elevi Părinți	Planuri cadru CDS Metodologii de alegere și elaborare a CDS	Decembrie 2025 Anul școlar 2026-2027	Tipul CDS Numărul elevilor Îndeplinirea planului de școlarizare Număr de cadre didactice	Director Responsabilii comisiilor metodice Cadre didactice Director
	- Obținerea de grade didactice					

	-Creșterea calității actului didactic prin aplicarea metodelor moderne oferite de programul digitale	Elevi Cadre didactice	calculatoare	Aprilie-mai 2026	Numarul elevilor care folosesc platforme educationale Procentul de promovare a examenelor naționale – teze cu subiect unic	
Atragerea și menținerea în școală a majorității elevilor de vârstă școlară	- Promovarea și implementarea unor măsuri/programe de susținere a școlarizării, menite să ducă la creșterea participării la educație și la prevenirea abandonului școlar - Evidențierea elevilor - Menținerea unei legături cu autoritățile locale în vederea rezolvării problemelor -Atragerea elevilor în derularea unor activități educative - Încurajarea elevilor ca să participe la concursuri școlare și olimpiade	Cadre didactice Elevi Părinți	Programe adresate grupurilor de elevi cu risc de abandon	Anul școlar 2025-2029	Monitorizarea numărului de elevi care absentează în mod repetat -Rata abandonului școlar -acțiuni de recuperare a elevilor - Participarea elevilor la activități sociale și culturale - Ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune	Atragerea și menținerea în școală a majorității elevilor de vârstă școlară Director Cadre didactice
Dezvoltarea parteneriatelor locale pentru dezvoltarea comunității, a școlii, prin derularea proiectelor în parteneriat	-Inițierea și desfășurarea activităților specifice - Derularea parteneriatelor cu școli din zonă -Inițierea altor parteneriate locale/naționale/internaționale -Vizite la diferite obiective educaționale din Constanța	Cadre didactice Elevi Părinți	Documentație specifică	septembrie-iunie	Anul școlar 2025-2026	Număr proiecte Număr cadre didactice și elevi implicați Monitorizarea obiectivelor specifice

MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA IMPLEMENTĂRII PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2025 – 2029

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității educației va elabora semestrial și anual rapoarte asupra calității educației în unitatea de învățământ privind :

- ✓ Îmbunătățirea actului educațional
- ✓ Derularea activităților în funcție de obiectivele propuse
- ✓ Gradul de atingere a obiectivelor propuse
- ✓ Raportul dintre calitate-cantitate

În urma determinărilor cantitative și calitative ale C.E.A.C. -ului se va urmări eficientizarea activității în toate compartimentele funcționale, astfel :

- ✓ Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității Educației educației funcționează cu un plan operațional privind implementarea instrumentelor pentru managementul calității;
- ✓ Membrii C.E.A.C. au sarcini specifice și activități corelate acestora, metode și instrumente de evaluare care corespund scopurilor și obiectivelor urmărite;
- ✓ La începutul anului școlar 2025-2026 C.E.A.C.-ul a elaborat raportul de evaluare internă care a stabilit că în școala noastră au fost atinse obiective propuse, sugerând alte strategii pentru menținerea și îmbunătățirea calității educației.

NOTE FINALE

Oferta educațională va fi structurată anual, în funcție de condițiile concrete ale unității noastre școlare, pe baza misiunii liber asumate de către echipa managerială și va cuprinde:

- ✧ Elemente din cadrul planului de școlarizare;
- ✧ Condițiile educaționale oferite;
- ✧ Calitatea procesului educațional specific unității noastre școlare;
- ✧ Prevederi din cadrul legislației privind descentralizarea.

Constante rămâne doar obiectivele centrale/scopurile/tintele strategice.

CONCLUZII

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională al școlii, reprezintă forma modificată (pe baza Regulamentului de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar din 2025) a PDI-ului 2025-2029.

Proiectul a fost realizat ținând cont de anumite etape și anumite operații:

1. *Prima etapă* se confundă cu „definirea proiectului” și a presupus:

- ◆ Alegerea membrilor comisiei pentru elaborarea proiectului;
- ◆ Precizarea naturii proiectului;
- ◆ Formularea obiectivelor și a criteriilor cu care se va opera pentru atingerea lor;
- ◆ Stabilirea timpului de realizare.

2. *A II-a etapă* a fost cea organizatorică și a cuprins:

- ◆ Alegerea persoanelor care participă la realizarea lui;
- ◆ Precizarea responsabilităților, a modului de lucru, a finanțării și a formelor de evaluare pe parcurs.

3. *În etapa a III-a, s-a realizat proiectul în sine*, făcându-se o defalcare pe sarcini și activități parțiale, comunicarea acestora către realizatori, planificarea și programarea execuției, urmărirea și evaluarea rezultatelor.

4. *Cea de-a IV-a etapă și ultima*, constă în prezentarea proiectului și dizolvarea echipei care l-a realizat.

Colectivul didactic din unitatea noastră școlară participă la implementarea reformei curriculare și manifestă disponibilități pentru formare și dezvoltare profesională continuă.

Baza sportivă a școlii este îmbogățită cu un teren de sport în aer liber, împrejmuit, cu gazon artificial și iluminat nocturn. Sala de sport – o sală de clasă transformată, a necesitat repararea spalierele. Este necesară înlocuirea materialului sportiv etc. Școala dispune de un perimetru apreciabil, care permite realizarea spațiilor de odihnă și recreere.

Până în prezent, unele elemente, precum ușile și geamurile din termopan, necesită schimbarea lor.

În cadrul programului educativ, școala desfășoară activități extracurriculare în colaborare cu instituțiile și partenerii educaționali din localitate.